

DECLARACIÓN DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Fecha última Actualización: 09/07/2019

En CAT Administradora de Tarjetas S.A., consideramos como muy importante la protección y privacidad de los datos personales de nuestros clientes, por lo que creemos que la transparencia es clave para una relación saludable con ellos y con aquellos que quieran serlo. Por esto, en CAT Administradora de Tarjetas S.A, nos interesa mantener una relación apropiada y transparente. Apreciamos su confianza al proporcionarnos información de importancia para usted y de su propiedad, por lo que queremos ser claros y muy transparentes en nuestro uso de la misma. Desde ya garantizamos la absoluta confidencialidad de los datos que tratamos y el uso de los estándares de seguridad adecuados conforme a las leyes vigentes.

1.- ALCANCE

Esta declaración se aplica a las operaciones en línea en www.tarjetacencosud.cl y al tratamiento de los datos personales que hace CAT Administradora de Tarjetas S.A., sus colaboradores y en lo que corresponda a las empresas relacionadas y a aquellas que nos prestan servicios.

2.- OBJETIVOS

En CAT Administradora de Tarjetas S.A., sabemos lo importante que es la privacidad de nuestros clientes, de quienes quieran serlo, de nuestros colaboradores y de todas aquellas personas que se interesan en nuestros servicios. Por lo anterior, asumimos el compromiso de respetar su privacidad y proteger la confidencialidad de sus datos personales como una de nuestras principales responsabilidades.

La presente declaración tiene por objetivo dar a conocer los lineamientos para el tratamiento de los datos personales en CAT Administradora de Tarjetas S.A., en cumplimiento con la legislación vigente.

3.- TRATAMIENTO Y TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

A continuación, describimos nuestras prácticas de tratamiento de sus Datos Personales.

- **LA INFORMACION QUE RECIBIMOS:** Los datos e información que recibimos de fuentes públicas y/o recolectamos de nuestros clientes y titulares de datos, siempre conforme a las leyes vigentes, son almacenados, cedidos, tratados y comunicados bajo estrictas medidas de seguridad y sólo serán compartidos con nuestras empresas relacionadas al grupo Cencosud - Scotiabank y las futuras empresas del mismo grupo, para la misma finalidad con la que CAT Administradora de Tarjetas S.A los trata.
- CAT Administradora de Tarjetas S.A se encuentra constantemente tomando las medidas necesarias para que sus colaboradores guarden secreto de los datos personales de clientes a los que tienen acceso con motivo de sus funciones y de acuerdo a la normativa vigente.

4.- FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Las Finalidades que tiene CAT Administradora de Tarjetas S.A con los datos que recolecta de sus Clientes y Prospectos corresponden entre otras a las siguientes:

- Cumplir con la Normativa Vigente.
- Cumplir con las exigencias de las autoridades competentes cuando sea necesario.
- Atención de consultas, reclamos y solicitudes.
- Mejorar la Experiencia de nuestros Clientes
- Confección y/o mejora de los productos y/o servicios que el Emisor le presta a sus Clientes, así como el diseño de nuevos productos y/o servicios para éstos.
- Desarrollar acciones promocionales y/o publicitarias.
- El despacho por cualquier vía de todo tipo de información, incluyendo, pero no limitada, la relativa a condiciones comerciales o financieras, antecedentes técnicos, publicidad y promoción de productos y/o servicios, ya sean propios o de terceros, formularios y encuestas.
- Mejorar la calidad de la información que mantenemos de nuestros clientes y prospectos.
- Realizar estudios individuales y/o colectivos en materia demográfica, histórica, de riesgo, intereses, comportamiento de los Clientes e investigaciones de mercado.
- Mejorar toda la comunicación contractual y no contractual con nuestros clientes y/o titulares de datos.

5.- TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

De acuerdo a la legislación vigente, CAT Administradores de Tarjetas S.A, no realiza tratamiento de datos sensibles.

6.- SEGURIDAD DE LOS DATOS

En cumplimiento de la normativa vigente, CAT Administradores de Tarjetas S.A adopta las medidas legales, contractuales, organizativas y técnicas apropiadas para garantizar la seguridad de los datos personales, evitando su alteración, pérdida, tratamiento indebido o acceso no autorizado.

Para este propósito, pone a disposición todos los recursos humanos y tecnológicos necesarios, aplicándolos en proporción a la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a los que se encuentran expuestos.

CAT Administradora de Tarjetas S.A sólo realizará tratamiento sobre datos personales que estén almacenados en repositorios que reúnan las condiciones de seguridad exigidas por la normativa vigente en protección de datos personales.

7.- EJERCICIO DE DERECHOS POR EL TITULAR DE DATOS PERSONALES

Nuestros clientes y los titulares de datos siempre tendrán el Derecho a Acceder, el Derecho a Rectificar, el Derecho a Cancelar y/o el Derecho de Oposición, sobre sus datos personales, cuando lo estime conveniente y en conformidad con las Leyes vigentes.

- o Derecho de Acceso: El derecho de acceso permite a nuestros clientes acceder a conocer cuáles son sus datos personales que están siendo objeto de tratamiento y cuál es la

finalidad por la que están siendo utilizados, así como el origen de dichos datos e información disponible.

CAT Administradora de Tarjetas S.A se compromete a pronunciarse sobre la solicitud de Acceso en un plazo máximo de 02 días hábiles desde la fecha de recepción de la solicitud, ya sea solicitando mayores antecedentes, aceptando o rechazando la solicitud de Acceso, expresando claramente las razones para ello.

- Derecho a Rectificar: El derecho a rectificar permite a nuestros clientes solicitar la rectificación de aquellos datos personales que CAT Administradora de Tarjetas S.A somete a tratamiento y que a su juicio sean incorrectos, incompletos, inexactos, inadecuados, etc..., aportando la documentación necesaria que sustente y justifique dicha rectificación y que finalmente CAT Administradora de Tarjetas S.A pueda efectuar la correspondiente corrección en sus sistemas.

CAT Administradora de Tarjetas S.A se compromete a pronunciarse sobre la solicitud de Rectificación en un plazo máximo de 02 días hábiles desde la fecha de recepción de la solicitud, ya sea solicitando mayores antecedentes, aceptando o rechazando la Rectificación, expresando claramente las razones para ello.

La Rectificación no procederá cuando los datos personales deban ser conservados debido a que una Ley lo solicita o bien porque respaldan la relación contractual que se mantiene con algún cliente.

- Derecho a Cancelar: El derecho a Cancelar permite a nuestros clientes solicitar la cancelación de algún dato personal, solicitando que se supriman o eliminen los datos que resulten ser inadecuados o excesivos o se encuentren caducos, presentando la documentación necesaria que respalde y justifique la cancelación.

CAT Administradora de Tarjetas S.A se compromete a pronunciarse sobre la solicitud de Cancelación en un plazo máximo de 02 días hábiles desde la fecha de recepción de la solicitud, ya sea solicitando mayores antecedentes, aceptando o rechazando la Cancelación, expresando claramente las razones para ello.

La Cancelación no procederá cuando los datos personales deban ser conservados debido a que una Ley lo solicita o bien porque respaldan la relación contractual que se mantiene con algún cliente.

- Derecho de Oposición: El derecho de Oposición permite a un cliente solicitar que CAT Administradora de Tarjetas S.A deje de tratar sus datos personales ya sea porque no ha dado su consentimiento, porque tenga un motivo legítimo y fundado referido a su concreta situación personal que lo justifique, siempre que una ley no disponga lo contrario.

CAT Administradora de Tarjetas S.A se compromete a pronunciarse sobre la solicitud de Oposición en un plazo máximo de 02 días hábiles desde la fecha de recepción de la solicitud, ya sea, solicitando mayores antecedentes, aceptando o rechazando la Oposición, expresando claramente las razones para ello.

En el caso que la solicitud de Oposición se refiera específicamente a no seguir tratando los datos personales para fines de envío de acciones promocionales y publicitarias por algún medio electrónico, ésta no requerirá ningún sustento ni justificación, por lo que CAT Administradora de Tarjetas S.A deberá cursar la solicitud dentro del plazo de 3

días hábiles, contados desde la fecha en que recibió la solicitud de Oposición por parte del Cliente.

- De acuerdo a los términos de la Ley N°19.628, sobre Protección de Datos de carácter Personal, los titulares de datos podrán en todo momento ejercer el Derecho de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de los datos personales almacenados por CAT Administradora de Tarjetas S.A, la que pone a su disposición el siguiente canal de atención:
 - o Vía Presencial: dirigiéndose a cualquiera de nuestros espacios financieros a nivel nacional, presentando su documento de identidad y adjuntando todos los documentos que sustenten su solicitud.

8.- RESPONSABLE DE LA BASE DE DATOS

El responsable de la base de Datos de CAT Administradora de Tarjetas S.A. es el Señor **Jorge Venditti Botta**, el cuál puede ser contactado al correo gestionatusdatos@cencosudscotiabank.cl

9.- MODIFICACIÓN A LA DECLARACIÓN DE PRIVACIDAD

CAT Administradora de Tarjetas S.A. se reserva el derecho a modificar esta Declaración en cualquier momento y sin previo aviso. Toda modificación entrará en vigencia desde su publicación en el sitio web.